МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ЛИЦЕЙ» р.п. СТЕПНОЕ СОВЕТСКОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПРИКАЗ**

02 февраля 2015г. № 42

**Об организации летней кампании**

**в МБОУ «Лицей» р.п. Степное в 2015 году**

Во исполнение приказов управления образования администрации Советского муниципального района от 29.01.2015г. № 42 «Об утверждении количества детей, подлежащих отдыху и оздоровлению в летних оздоровительных лагерях дневного пребывания при общеобразовательных учреждениях Советского муниципального района в 2015 году», от 29. 01.2015г. № 43 «Об организации летней кампании в образовательных учреждениях Советского муниципального района в 2015 году», в целях четкой организации отдыха и оздоровления детей в летний период 2015 года

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

Организовать работу летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей «Непоседы» при МБОУ «Лицей» р.п. Степное с 01.06.2015г. по 25.06.2015г.

Организовать работу досуговых площадок при МБОУ «Лицей» р.п. Степное на II смену (с 01.07.2015г. по 29.07.2015г) и III смену (с 30.07.2015г. по 27.08.2015г.) с режимом работы с 9.00 до 12.00 с понедельника по пятницу.

Андрееву Г.А., учителя начальных классов, назначить начальником летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием «Непоседы» при МБОУ «Лицей» р.п. Степное.

Милову И.П., учителя начальных классов, Мефокову И.Л., учителя ОРКЭ назначить руководителями досуговых площадок при МБОУ «Лицей» р.п. Степное на II и III смены.

Утвердить режим работы летнего оздоровительного лагеря «Непоседы» с 3-х разовым питанием с организацией сна (Приложение № 1).

Утвердить:

6.1. десятидневное меню на питание детей 7-11 лет, находящихся в ЛОЛ с дневным пребыванием;

6.2. программу по организации и проведению производственного контроля за организацией питания;

6.3. количество детей для отдыха и оздоровления в ЛОЛ «Непоседы» - 50 человек;

* 1. штатное расписание и список сотрудников ЛОЛ «Непоседы» на летний период 2015г. (Приложение № 2).

Чернышкину С.В., заместителя директора по ВР, назначить ответственным педагогом по контролю за трудоустройством обучающихся.

Михееву И.В., инструктора-методиста по ОТ И ТБ, назначить ответственной за пожарную безопасность в летнем оздоровительном лагере «Непоседы» с проведением инструктажей для персонала лагеря о порядке действий при чрезвычайных ситуациях.

Михеевой И.В., инструктору-методисту по ОТ И ТБ:

9.1. предусмотреть проведение в летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием при МБОУ «Лицей» р.п. Степное массовых мероприятий по противопожарной тематике;

9.2. провести с персоналом лагеря инструктаж о порядке действий при возникновении чрезвычайных ситуаций.

Чернышкиной С.В., заместителю директора по ВР, сформировать подробную карту летней занятости обучающихся группы «риска» и детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, исключая в карте занятости отдых дома.

Наумчик Ж.С., Юрлову М.В., социальных педагогов, назначить ответственными за занятостью подростков группы «риска» и детей из семей, находящихся в социально-опасном положении в летний период 2015 года.

Паращенко Е.В., заместителю директора по АХЧ, провести в соответствии с санитарными нормами (СанПиН 2.4.4.2599-10) необходимые дезинфекционные и дератизационные работы для обеспечения безопасности жизни и отдыха детей находящихся в ЛОЛ.

Илюшовой Т.А., заместителю директора по УР, оформить необходимые документы по открытию летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием согласно СанПиН 2.4.4.2599-10 в срок до 29.04.2015г.

Андреевой Г.А., начальнику летнего оздоровительного лагеря:

14.1. разработать и утвердить воспитательную программу в летнем оздоровительном лагере в срок до 30.04.2015г;

14.2. обеспечить выполнение санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий в летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей;

14.3. обратить особое внимание на организацию качественного питания детей, питьевого режима, расстановку кадров;

14.4. включить в списки на летний оздоровительный лагерь только детей из социальнонезащищённых слоёв населения (малообеспеченных, многодетных, СОП, опекаемых, приёмных, неполных семей, детей-инвалидов).

15. Нестула Ю.В., школьной медицинской сестре, провести медицинское обследование детей.

16. Миловой И.П., Мефоковой И.Л., руководителям досуговых площадок, разработать и утвердить воспитательную программу в срок до 30.04.2015г.

1. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор лицея Е.Ю. Миткевич

С приказом ознакомлены:

Приложение №1

к приказу от 02.02.2015г. № 42

**Режим дня летнего оздоровительного лагеря**

**при МБОУ «Лицей» р.п. Степное**

**с дневным пребыванием детей «Непоседы»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Элементы режима дня** | **Время проведения** |
| 1 | Сбор детей, утренняя гимнастика | 8.30 – 9.00 |
| 2 | Утренняя линейка | 9.00 – 9.15 |
| 3 | Завтрак | 9.15 – 10.00 |
| 4 | Работа отрядов по плану, конкурсы и воспитательные мероприятия | 10.00 – 10.30 |
| 5 | Развлекательные мероприятия | 10.30 – 12.00 |
| 6 | Оздоровительные гигиенические процедуры | 12.00 – 12.45 |
| 7 | Обед | 13.00 – 14.00 |
| 8 | Свободное время | 14.00 – 14.30 |
| 9 | Дневной сон | 14.30 – 15.30 |
| 10 | Полдник | 16.00 – 16.30 |
| 11 | Работа кружков по плану, конкурсы и другие мероприятия. Спортивные игры. | 16.30 – 17.45 |
| 12 | Уход домой | 18.00 |

Приложение № 2

к приказу от 02.02.2015г. № 42

**Штатное расписание**

**летнего оздоровительного лагеря**

**с дневным пребыванием детей при МБОУ «Лицей» р.п. Степное**

**на летний период 2015 года**

|  |  |
| --- | --- |
| Должность в летнем оздоровительном лагере | Количество |
| Начальник лагеря | 1 |
| Воспитатель | 7 |
| Физкультурный работник | 1 |
| Работник пищеблока | 4 |
| Работник по комплексному обслуживанию здания | 1 |
| Итого | 14 |

**Список сотрудников**

**летнего оздоровительного лагеря**

**с дневным пребыванием детей при МБОУ «Лицей» р.п. Степное**

**на летний период 2015 года**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. полностью | Дата рождения | Адрес места жительства | Должность в  летнем оздоровительном лагере | |
|  |  |
| 1 | Александрина Татьяна Анатольевна | 31.12.69 г. | р.п. Степное Советского района Саратовской области ул. Рабочая д. 23 кв. 22 | воспитатель |
| 2 | Андреева Галина Александровна | 25.08.63 г. | р.п. Степное Советского района Саратовской области  ул. К. Маркса д.14 кв. 100 | начальник ЛОЛ |
| 3 | Алихамбетова Екатерина Анатольевна | 15.09.68 г | р.п. Степное Советского района Саратовской области  ул. Рабочая д. 7 кв. 16 | физкультурный работник |
| 4 | Баринова Наталья Валерьевна | 22.01.87 г. | р.п. Степное Советского района Саратовской области ул. Октябрьская д. 26 кв. 35 | воспитатель |
| 5 | Беширова Анастасия Ивановна | 4.08.95 г. | р.п. Степное Советского района Саратовской областил. Димитрова д. 17 кв. 8 | воспитатель |
| 6 | Максимова Наталья Николаевна | 25.03.76 г. | р.п. Степное Советского района Саратовской области ул. Пролетарская д. 67 | воспитатель |
| 7 | Севостьянова Наталья Владимировна | 1.01.76 г. | р.п. Степное Советского района Саратовской области  ул. К. Маркса д. 2 кв. 69 | воспитатель |
| 8 | Тараненко Наталья Александровна | 22.08.78 г. | с. Розовое Советского района Саратовской области ул. Кооперативная 3/2 | воспитатель |
| 9 | Юрлова Мария Владимировна | 30.09.91 г. | р.п. Степное Советского района Саратовской области ул. Молодёжная д. 37 кв. 2 | воспитатель |
| 10 | Григорьева Юлия Владимировна | 11.08.83 г. | р.п. Степное Советского района Саратовской области  ул. Димитрова 42 кв. 15 | повар |
| 11 | Мисюрина Юлия Евгеньевна | 9.08.81 г. | р.п. Степное Советского района Саратовской области ул. Нефтяников 3/2 | повар |
| 12 | Садчикова Надежда Владимировна | 17.08.74 г. | р.п. Степное Советского района Саратовской области ул. Советская д. 27 | подсобная рабочая |
| 13 | Черепанова Наталья Александровна | 23.09.79 г. | р.п. Степное Советского района Саратовской области ул. Рабочая д.8 кв. 1 | подсобная рабочая |
| 14 | Кириченко Наталья Борисовна | 21.09.65 г. | р.п. Степное Советского района Саратовской области ул. Кирова д. 4 кв. 14 | рабочая по комплексному обслуживанию и ремонту зданий |

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ЛИЦЕЙ» р.п. СТЕПНОЕ СОВЕТСКОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПРИКАЗ**

02 февраля 2015г. № 45

**Об утверждении плана-графика по организации и**

**проведению летней оздоровительной кампании 2015 года**

**в МБОУ «Лицей» р.п. Степное**

Во исполнение приказа управления образования администрации Советского муниципального района от 27.01.2015г. № 35 «Об утверждении плана-графика по организации и проведению летней оздоровительной кампании в 2015 году», в целях четкой организации летнего отдыха и занятости обучающихся лицея в 2015 году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план-график по организации и проведению летней оздоровительной кампании 2015 года в МБОУ «Лицей» р.п. Степное (Приложение № 1).

2. Утвердить состав рабочей группы по организации и проведению летней оздоровительной кампании 2015 года в МБОУ «Лицей» р.п. Степное:

* Чернышкина С. В., заместитель директора по ВР;
* Илюшова Т. А., заместитель директора по УР;
* Ильинова Н. А., педагог-психолог;
* Андреева Г. А., начальник летнего оздоровительного лагеря «Непоседы»;
* Тараненко Н. А., педагог дополнительного образования;
* Мефокова И. Л., заведующая библиотекой;
* руководители досуговых площадок.

3. Рабочей группе в работе руководствоваться планом-графиком по организации и проведению летней оздоровительной кампании 2015 года в МБОУ «Лицей» р.п. Степное.

4. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор лицея Е.Ю. Миткевич

С приказом ознакомлены:

Приложение №1

к приказу от 30.01.2015г. № 38

**План-график по организации и проведению**

**летней оздоровительной кампании 2015 года в МБОУ «Лицей» р.п. Степное**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Перечень мероприятий | Сроки исполнения | Ответственный | |
| 1 | ***Подготовка распорядительных актов*** | | | |
| 1.1 | Приказ МБОУ «Лицей» р.п. Степное «Об утверждении плана-графика по организации и проведению летней оздоровительной кампании 2015 года в МБОУ «Лицей» р.п. Степное» | до 10.02.2015г. | | Миткевич Е.Ю., директор лицея |
| 1.2 | Приказ МБОУ «Лицей» р.п. Степное «Об организации летней кампании в МБОУ «Лицей» р.п. Степное в 2015 году» | до 03.04.2015г. | | Миткевич Е.Ю., директор лицея |
| 1.3 | Приказ МБОУ «Лицей» р.п. Степное «Об утверждении плана мероприятий по предупреждению правонарушений среди детей и подростков в летний период 2015 года» | до 15.05.2015г. | | Миткевич Е.Ю., директор лицея |
| 1.4 | Приказ МБОУ «Лицей» р.п. Степное «Об итогах летней оздоровительной кампании 2015 года» | до 22.09.2015г. | | Миткевич Е.Ю., директор лицея |
| 2 | ***Организационная работа по подготовке к летней кампании*** | | | |
|  |  | | | |
| 2.1 | Прием заявлений и документов от родителей на посещение детей летнего оздоровительного лагеря (в соответствии с Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Приём и зачисление в летний оздоровительный лагерь при общеобразовательном учреждении» | с 01.04.2015г. по  30.04.2015г. | Илюшова Т.А., заместитель директора по УР;  классные руководители 1-5 классов | |
| 2.2. | Разработка и согласование с ФБУЗ 10-ти дневного меню для организации 3-х разового питания | до 03.04.2015г. | Андреева Г. А., начальник летнего оздоровительного лагеря | |
| 2.3. | Предоставление документов, необходимых для открытия летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием в Роспотребнадзор | до 29.04.2015г. | Илюшова Т.А., заместитель директора по УР | |
| 2.4. | Участие в семинаре для сотрудников летнего оздоровительного лагеря с участием специалистов Роспотребнадзора | до 15.04.2015г. | Илюшова Т.А., заместитель директора по УР,  Андреева Г.А., начальник летнего оздоровительного лагеря | |
| 2.5 | Проведение дератизации в соответствии с договорами | до 15.05.2015г. | Паращенко Е.В., заместитель директора по АХЧ | |
| 2.6 | Формирование карт занятости учащихся группы «риска» и детей из семей, находящихся в социально-опасном положении в летний период 2015 года | до 15.05.2015г. | Чернышкина С.В.,  заместитель директора по ВР | |
| 2.7 | Прохождение медицинского осмотра сотрудниками летнего оздоровительного лагеря 2015 года | до 27.04.2015г. | Илюшова Т.А., заместитель директора по УР;  Нестула Ю.В., медицинская сестра | |
| 2.8 | Взаимодействие с ГКУ ЦЗН Советского района, с главой Степновского поселения по трудоустройству обучающихся, в том числе обучающихся группы «риска» и из семей СОП | до 20.05.2015г. | Михеева И. В., инструктор-методист по ОТ и ТБ;  классные руководители 8,10 классов;  Наумчик Ж.С., социальный педагог | |
| 3. | ***Обеспечение информирования и анализа проведения летней кампании 2015 года*** | | | |
| 3.1. | Проведение совещания при директоре:   * «О подготовке к летней оздоровительной кампании – 2015»; * «Готовность ОУ к летней оздоровительной кампании 2015 года»; * «О ходе летней кампании 2015 года»; * «Об итогах летней оздоровительной кампании 2015 года» | 18.03.2015г.  20.05.2015г.  17.06.2015г.  16.09.2015г. | Илюшова Т.А.., заместитель директора по УР;  Чернышкина С.В., заместитель директора по ВР | |
| 3.2. | Опубликование в СМИ, на сайте лицея информации о летней оздоровительной кампании – 2015 | февраль - сентябрь  2015г. | Юрлова Е.Г., заместитель директора по ИКТ | |
| 3.3 | Организация работы «горячей линии» по вопросам летней кампании 2015 года | февраль-август 2015г. | Чернышкина С. В., заместитель директора по ВР | |
| 3.4 | Подготовка аналитических материалов для постоянно действующего совещания при главе администрации Советского района, совещания с руководителями, педагогических советов лицея | февраль - сентябрь  2015г. | Илюшова Т.А., заместитель директора по УР;  Чернышкина С.В., заместитель директора по ВР | |
| 3.5 | Проведение анализа организации и проведения летней кампании 2015 года согласно утвержденным критериям результативности летней оздоровительной кампании | сентябрь  2015г. | Илюшова Т.А., заместитель директора по УР;  Чернышкина С.В., заместитель директора по ВР | |
| 4. | ***Заключение договоров и контрактов*** | | | |
|  |  | | | |
| 4.1. | Заключение договоров и муниципальных контрактов на поставку продуктов питания | до 15.05.2015г. | Паращенко Е.В., заместитель директора по АХЧ | |
| 4.2 | Заключение договоров на проведение экспертизы готовности к эксплуатации технологического (весы, оборудование на игровых площадках) и холодильного оборудования | до 15.05.2015г. | Паращенко Е.В., заместитель директора по АХЧ | |
| 5. | ***Планирование и реализация расходов по организации и проведению летней кампании***  ***в 2015 году*** | | | |
| 5.1 | Обеспечение летнего оздоровительного лагеря при МБОУ «Лицей» в 2015 году медикаментами, игровым оборудованием, оборудованием для пищеблока | до 01.05.2015г. | Илюшова Т.А., заместитель директора по УР;  Паращенко Е.В., заместитель директора по АХЧ | |