



**АДМИНИСТРАЦИЯ
СОВЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

от 12.09.2017 № 242

р.п. Степное

**Об утверждении телефонов «горячей
линии» на период проведения
государственной итоговой аттестации
учащихся 9, 11 классов общеобразовательных
учреждений в 2018 году**

В целях оперативного информирования участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее - ГИА), родителей (законных представителей), выпускников прошлых лет по вопросам организации и проведения ГИА по вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в 2018 году **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Отделу управления образовательными учреждениями организовать работу телефона «горячей линии» (5-05-94) в управлении образования по вопросам организации и проведения ГИА учащихся 9,11 классов общеобразовательных учреждений района в 2018 году.

2. Определить период работы телефона «горячей линии» в управлении образования по вопросам ОГЭ и ЕГЭ с 13.09.2017 года по 01.08.2018 года.

3. Определить режим работы по вопросам ГИА с понедельника по пятницу с 8.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00.

4. Начальнику МКУ «Информационно-методический отдел управления образования» Р.Р.Рахманкулову разместить информацию о работе телефона «горячей линии» на официальном сайте управления образования.

5. Руководителям общеобразовательных учреждений :

5.1. довести настоящий приказ до сведения выпускников 9, 11 классов, родителей (законных представителей), общественности;

5.2. организовать работу телефона школьной «горячей линии» на период проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов образовательных учреждений и регистрировать обращения физических и юридических лиц в журнале по форме приложения №1;

5.3 разместить информацию о работе телефонов «горячей линии» управления образования и образовательных учреждений на сайтах и информационных стендах по ГИА в 2018 году;

5.4 предоставить в срок до 18.09.2017 года (каб. № 10 УО) информацию о «горячей линии» по ГИА (приложение №2);

5.5 об обращениях, поступивших на телефон «горячей линии» информировать ежеквартально до 8 числа следующего месяца (до 8 октября 2017 года, до 8 января, до 8 апреля, до 8 июля, до 8 октября 2018 года) по форме приложения №3.

6. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования.

**Начальник
управления образования**



О.Н. Турукина

Приложение №1 к приказу
управления образования
от «12» сентября 2017г.

Журнал регистрации обращений физических и юридических лиц по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации, поступивших на телефон «горячей линии»
Управления образования Советского муниципального района

(орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования)

Начат «_____» сентября 2017

г.

Окончен «___» _____ 20 г.

№ п/п	Ф.И.О., категория заявителя	Формулировка вопроса	Резолюция	Срок исполнения	Результат рассмотрения	Ф.И.О., подпись исполнителя

Приложение №2 к приказу
управления образования
от « 12» сентября 2017г

Наименование муниципального района	Телефон «горячая линия» (с указанием кода)	Часы работы	Перерыв

Приложение №3 к приказу
управления образования
от « 12 » сентября 2017г

**Отчет об обращениях физических и юридических лиц по вопросам организации и проведения государственной
итоговой аттестации, поступивших на телефон «горячей линии»
управления образования администрации Советского муниципального района Саратовской области
(орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования)**

№ п/п	Категория заявителя	Количество обращений	Тематика задаваемых вопросов	Принятые меры

Руководитель _____ /Ф.И.О.
МП.

Исполнитель: _____
тел. _____